

SERVICIO DE ECONOMIA Y CONSUMO

SERVICIO DE ECONOMIA Y CONSUMO

PUESTOS DE TRABAJO	COD.	GRUPO	NIVEL	EST.	OCUP.	REQUISITOS	FUNCIONES
ADMINISTRADORA/OR DE MERCADOS AMBULANTE	2046	C-C1	21	7702	1	C-C1	<ul style="list-style-type: none"> - Llevar el registro de titulares de los puestos y dependientes o colaboradores y anotar los puestos no ocupados. - Tramitar altas, bajas y trasferencias, permutas de puestos mercados y mercadillos, emitiendo los informes correspondientes. - Gestionar el registro de titulares de puestos de mercados y sus colaboradores, la anotación de los puestos no ocupados, y llevar el control del pago de recibos por los titulares de los puestos. - Labores de inspección y control de los puestos y condiciones de venta de las mercancías. - Controlar los excesos de ocupación de superficie por cada puesto, controlar y levantar los puestos que no cuenten con autorización municipal. - Resolver las incidencias que se produzcan en el desarrollo de la actividad de los mercados y sus instalaciones, comunicándolas al órgano competente, solicitando en su caso el auxilio policial. Asistir a las reuniones de la Junta de Representantes de Vendedores de los Mercados. - Velar por el cumplimiento de las normas reguladoras de los mercados, inspeccionando a estos efectos los puestos y las condiciones de venta, levantando diligencias y actas y emitiendo los informes necesarios, y adoptando las medidas que se consideren precisas. - Realizar las actividades que le sean asignadas, siempre que resulten adecuadas a su clasificación, grado o categoría, cuando las necesidades del servicio lo justifiquen.

LEYENDA EXPLICATIVA REQUISITOS PARA ACCEDER AL DESEMPEÑO DEL PUESTO					
ESCALAS	COD. ESC	SUBESCALA	COD. SUB.	CLASE	COD. CLASE
ADMINISTRACIÓN GENERAL	EAG	Técnica	ST		
		Gestión	SG		
		Administrativa	SA		
		Auxiliar	SX		
		Subalterna	SS		
ADMINISTRACIÓN ESPECIAL	EAE	Técnica	ST	Técnicos Superiores	CTS
				Técnicos Medios	CTM
				Técnicos Auxiliares	CTA
		Servicios Especiales	SE	Policía Local	CPL
				S.C.I.S.P.C. (bomberos)	CEI
				Personal Oficios	CPO
				Cometidos Especiales	CCE
HABILITACIÓN NACIONAL	EHE	Secretaría	SC	Superior	SUP
		Tesorería Intervención	IT	Superior	SUP