SERVICIO DE GESTIÓN DE RR.HH.	
nº entrada	fecha entrada
Aportación expediente nº 0071699/2026	

Zaragoza
AYUNTAMIENTO

SOLICITUD DE ACCESO A LA PROVISIÓN EN COMISIÓN DE SERVICIOS DEL PUESTO DE TRABAJO DE: JEFA/E DE SERVICIO JURÍDICO-ADMINISTRATIVO DE MEDIO AMBIENTE Y MOVILIDAD III

DATOS PERSONALES

Apellidos y Nombre _____

nº personal _____ D.N.I. _____ Tfno. Contacto _____

Correo electrónico_____

Domicilio _____ nº _____

blq. _____ esc. _____ piso _____ pta. _____ Municipio_____C.P. _____

Puesto que ocupa actualmente _____

EXPONE: Que enterada/o de la publicación en intranet municipal de la convocatoria para la provisión en comisión de servicios del puesto de trabajo de: Jefa/e de Servicio Jurídico-Adminsitrativo de Medio Ambiente y Movilidad III.
DECLARA: Que son ciertos los datos consignados en esta solicitud y que reúne todas y cada una de las condiciones exigidas en las Bases de la convocatoria.
SOLICITA: Ser admitida/o al procedimiento de provisión.

ORDEN PUESTOS

ORDEN	PUESTO
1.-	

I.C. de Zaragoza, a_____ de _____ de 20

LA/EL INTERESADA/O

Fdo:

Sus datos personales se obtienen para formar parte de ficheros responsabilidad de EXCMO. AYUNTAMIENTO DE ZARAGOZA, OFICINA DE RRHH, único destinatario de la información aportada por usted. Estos ficheros y la información facilitada, se utilizan para la correcta gestión del procedimiento de provisión de puestos de trabajo para el que usted solicita ser admitido/a. La base legal para el tratamiento de sus datos de carácter personal, con las finalidades anteriormente mencionadas, es la firma de esta solicitud, así como la normativa vigente en materia de provisión de puestos de trabajo y las Bases que rigen esta convocatoria. Puede ejercer los derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición en cualquier momento en Edificio del Seminario, Vía Hispanidad no 20, 50071 Zaragoza o en lopdrecursoshumanos@zaragoza.es PL-04//0.0

A LA OFICINA DE RECURSOS HUMANOS

CURRICULUM VITAE

(No se requiere justificación documental, pudiendo ser requerida en cualquier momento, si se considera oportuno)
No se valorarán en modo alguno los méritos que no hayan sido incluidos en la relación de méritos de las/os interesadas/os, salvo aquellos relativos a la carrera profesional que obren en poder del Ayuntamiento. En el caso de que no se pueda incluir toda la información en este formulario, puede añadir, como anexo, la información que considere oportuna.

EXPERIENCIA PROFESIONAL EN EL AYUNTAMIENTO DE ZARAGOZA

EXPERIENCIA PROFESIONAL EN OTRAS ADMINISTRACIONES PÚBLICAS

TITULACIONES ACADÉMICAS

FORMACIÓN

BORRAR IMPRIMIR